

# ДОГОВОР *№ 269*

1

## об организации работы школьного стоматологического кабинета

г. Павлово

«12» января 2015г.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Нижегородской области «Павловская центральная районная больница», в лице главного врача Маслагина Александра Сергеевича, именуемое в дальнейшем «Медицинское учреждение», действующего на основании Устава и лицензии ЛО-52-01-004601 от 25 декабря 2014г. с одной стороны, и Муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №16 г. Павлово, в лице директора Стребкова Сергея Владимировича, именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение», действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе при совместном упоминании именуемые «Стороны», руководствуясь ст. 54 Федерального закона №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», ст.41 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ № 189 от 29.12.2010г., приказом МЗ РФ №910н от 13.11.2012 года «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи детям со стоматологическими заболеваниями», приказ МЗ РФ от 21.12.2012 года №1346н «О порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **I. Предмет договора**

1.1. По настоящему договору в целях создания благоприятных условий для ведения учебно-воспитательного процесса, а также в целях снижения и предупреждения заболеваемости среди обучающихся Образовательного учреждения Медицинское учреждение обязуется предоставить медицинскую (стоматологическую) помощь обучающимся Образовательного учреждения.

1.2. Образовательное учреждение обязуется предоставить на безвозмездной основе нежилое помещение, а Медицинское учреждение обязуется на безвозмездной основе обеспечить медицинское (стоматологическое) обслуживание обучающихся в соответствии с условиями настоящего договора и отвечающее требованиям к методам профилактики, разрешенным на территории Российской Федерации.

1.3. Нежилое помещение Образовательного учреждения расположено по адресу: г. Павлово, ул. Лермонтова, 16а в виде 2-х комнат, общей площадью 20,0 м<sup>2</sup>, находится в оперативном управлении Образовательного учреждения на основании свидетельства о государственной регистрации права серия 52АВ №486412 от «27» июня 2008г., в соответствии с решением КУМИ и ЗР Павловского района от «18» апреля 2008г. распоряжение главы местного самоуправления №2950 от 13.09.2010г. и распоряжение главы



местного самоуправления №3488 от 25.10.2010г. безвозмездного пользования муниципальным имуществом, заключенного между собственником имущества, Медицинским и Образовательным учреждениями, соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям пожарной безопасности, укомплектовано оборудованием, инструментарием, лекарственными средствами и перевязочным материалом, дезсредствами, соответствующими санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

1.4. Медицинское (стоматологическое) обслуживание обучающихся осуществляется штатными работниками Медицинского учреждения врачом-стоматологом и медицинской сестрой в соответствии с согласованным с Образовательным учреждением графиком.

**II. Права и обязанности Сторон**

2.1. Медицинское учреждение обязано:

- обеспечить лицензирование медицинской деятельности, осуществляемой в стоматологическом кабинете;
- согласовать с Образовательным учреждением график медицинского (стоматологического) обслуживания обучающихся;
- обеспечить постоянное медицинское (стоматологическое) обслуживание обучающихся, выраженное в оказании качественной и квалифицированной помощи обучающимся Образовательного учреждения, в том числе:
- совместно с педагогическим коллективом Образовательного учреждения обеспечить организацию проведения профилактических осмотров обучающихся с регистрацией состояния органов полости рта в учетной документации;
- проводить лечение кариеса постоянных зубов обучающихся только с согласия родителей (законных представителей);
- оказывать неотложную стоматологическую помощь;
- обеспечить проведение профессиональной гигиены полости рта;
- осуществлять местное применение фторидов, неинвазивную герметизацию фиссур моляров;
- обеспечить использование по назначению предоставленного помещения и выполнение технических условий эксплуатации оборудования, инструментария, использование по назначению пломбировочными материалами, лекарственных средств и перевязочного материала медицинского кабинета;
- своевременно информировать администрацию Образовательного учреждения о планируемых профилактических мероприятиях с предоставлением соответствующих графиков;
- проводить санитарно-гигиеническую работу с обучающимися, родителями (законными представителями), педагогами (профилактические мероприятия



по стоматологическому обучению и воспитанию в рамках формирования здорового образа жизни);

- проводить анализ состояния здоровья обучающихся;
- предоставлять директору Образовательного учреждения отчеты о проделанной работе;
- соблюдать правила противопожарной безопасности;
- обеспечить своевременную подготовку заявок на оборудование медицинского кабинета и медикаментов.
- проводить ремонт спецтехники обслуживаемыми специализированными организациями;
- вести утвержденные формы учетной и отчетной медицинской документации.
- обеспечить стоматологический кабинет инструментарием, пломбирочными материалами, лекарственными средствами, перевязочным материалом.

#### 2.2. Образовательное учреждение обязано:

- предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинского (их) работника (ов) в соответствии с требованиями СанПин;
- предоставить список обучающихся с указанием номеров (копий) полисов обязательного медицинского страхования (паспорт класса);
- обеспечить получение от родителей (законных представителей) обучающихся добровольного согласия на оказание лечебно-профилактической помощи в школьном стоматологическом кабинете;
- согласовать с Медицинским учреждением график медицинского (стоматологического) обслуживания обучающихся;
- обеспечивать явку обучающихся на осмотры и запланированные медицинские мероприятия;
- доводить до сведения родителей (законных представителей) результаты стоматологических осмотров и даты проведения данных мероприятий;
- обеспечить надлежащее санитарно-эпидемиологическое состояние стоматологического кабинета для получения положительного санитарно-эпидемиологического заключения;
- за счет собственных средств обеспечить содержание стоматологического кабинета (производить своевременно капитальный и текущий ремонт предоставляемого помещения, коммуникаций), за счет собственных средств проводить технический осмотр работающего оборудования, обеспечить надлежащее противопожарное состояние, проводить техническое обслуживание и ремонт оборудования);
- организовать своими силами ежедневную уборку предоставленного Медицинскому учреждению помещения;
- обеспечить оборудованием, дезсредствами находящимися на балансе образовательного Учреждения;
- организовать охрану предоставленного помещения и оборудования;
- обеспечить соответствие оснащенности кабинета действующим требованиям;



-предоставить специалистам Медицинского учреждения на срок действия договора рабочее место, оборудованное необходимым инвентарем, канцелярскими принадлежностями.

2.3. Медицинское учреждение имеет право:

-получать от Образовательного учреждения информацию, необходимую для осуществления медицинского (стоматологического) обслуживания обучающихся.

2.4. Образовательное учреждение имеет право знакомиться с документами, подтверждающими специальную правоспособность Медицинского учреждения.

### **III. Ответственность сторон**

3.1. В случае неисполнения обязательств, принятых по условиям настоящего договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Медицинское учреждение отвечает за соблюдение лицензионных требований и условий при оказании медицинской (стоматологической) помощи в части квалификации медицинских кадров и соблюдения санитарно-эпидемиологического режима технологического процесса.

3.3. Образовательное учреждение отвечает за соблюдение лицензионных требований и условий при оказании медицинской помощи в части соответствия стоматологического кабинета стандартам оснащения.

3.4. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, освобождается от ответственности, в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, вызванных прямо или косвенно проявлением наводнения, пожаров, предписаний, приказов или иного административного вмешательства со стороны органов государственной власти Российской Федерации или Нижегородской области, каких либо других ограничений, оказывающих влияние на выполнение сторонами обязательств по настоящему договору, если они значительно влияют на срок исполнения обязательств, принятых по настоящему договору.

### **IV. Порядок разрешения споров**

4.1. При возникновении споров и разногласий, которые могут возникнуть между Сторонами в процессе исполнения обязательств по настоящему договору, Стороны будут разрешать досудебным путем: путем переговоров и возникшие договоренности в обязательном порядке фиксируются письменно дополнительным соглашением сторон или протоколом, становящимся с момента их подписания неотъемлемой частью настоящего договора.

4.2. В случае если в течение одного месяца Сторонам не удастся разрешить спор путем переговоров, Стороны обращаются в соответствующие компетентные вышестоящие органы, в том числе в Управление образования администрации Павловского муниципального района, выполняющего в установленном порядке функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных образовательных учреждений района, за разъяснениями по



спорному вопросу. Разъяснение соответствующего вышестоящего органа признается Сторонами обязательным.

#### У. Заключениеные положения

5.1. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон, вступает в силу с момента его подписания Сторонами, скрепления печатями и действует неопределенный срок.

5.2. Настоящий договор не может быть изменен или дополнен в какой-либо части без взаимного согласия Сторон.

Стороны вправе изменить условия настоящего договора путем заключения дополнительного соглашения в письменном виде, подписанного уполномоченными представителями Сторон и скрепленного печатями, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора.

Внесение изменений или дополнений в настоящий договор, либо принятие договора в новой редакции обязательно в случае изменения законодательства РФ.

5.3. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

5.4. Настоящий договор может быть прекращен досрочно по требованию какой-либо из Сторон. О намерении досрочного прекращения договора Сторона, заявившая желание о расторжении договора, обязана уведомить другую Сторону не менее чем 2 месяца до предполагаемой даты прекращения договора.

#### У. Реквизиты и подписи сторон

«Медицинское учреждение»  
ГБУЗ НО «Павловская ЦРБ»  
606103, г. Павлово,  
ул. Советская, д.24  
ИНН 5252001058,  
ОГРН 1025202128401

МБОУ СОШ №16 г. Павлово  
606104 г. Павлово ул. Лермонтова, 16а  
ИНН 5252010422 КПП 525201001  
ОГРН1025202122054 ОКПО 48323055  
ОКАТО 22242501000 ОКТМО22642101  
р/с 40701810622021000127 Волго-  
вятского банка России г. Н. Новгород  
БИК 042202001

Подпись:

Главный врач

А.С. Маслагин

М.П.



Подпись:

Директор МБОУ СОШ №16 г. Павлово  
С.В. Стребков

М.П.





Пронумеровано, прошнуровано  
скреплено печатью

ПЯТЬ ЛИСТОВ

Директор МБОУ СОШ №16

г. Павлово

С.В. Стребков

20/5г.

